



Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social

Grau d'Educació Social

Pràcticum II

**Pràctiques Acadèmiques Externes
Projecte Formatiu**



**Universitat
de Lleida**



Grau d'Educació Social

Projecte formatiu de les pràctiques acadèmiques externes (PAE)

Pràcticum II

ÍNDEX

1. Organització acadèmica	2
2. Desenvolupament del Pràcticum II	3
3. Competències específiques: els projectes d'acció socioeducativa	6
3.1. El projecte educatiu individualitzat/familiar (PEI/F)	6
3.2. El projecte educatiu de grup/comunitari (PEC/G)	8
4. Competència transversal del treball en equip	9
5. Resultats d'aprenentatge i avaluació	10

Annexos

1. Fitxa de l'estudiant (*còpia als tutors de centre i de facultat*)
 2. Document de compromís de pràctiques (*còpia als tutors de centre i de facultat*)
 3. Pla de pràctiques (*còpia als tutors de centre i de facultat*)
 4. El desenvolupament de les competències transversals
 5. El diari de camp lligat al PEI/F
 6. La preparació de l'exposició oral
 7. Contingut de les sessions de tutoria grupals
 8. Informe d'autoavaluació de l'estudiant
 9. Fitxa de valoració del tutor del centre o servei (*còpia al tutor de centre*)
 10. Fitxa d'avaluació del tutor acadèmic
-

1. Organització acadèmica

En la titulació del grau en Educació Social, el Pràcticum és una matèria troncal vinculada a totes les àrees de coneixement. Les característiques generals d'aquest pràcticum són definides en el pla d'estudis per:

- La interdepartamentalitat: es tracta d'un pràcticum interdepartamental, ja que tots els departaments que intervenen en els ensenyaments d'Educació Social hi estan implicats.
- Els 30 crèdits que li han estat assignats. El paper indiscutible de les pràctiques en la formació inicial dels futurs educadors socials es fa palès en observar que el pla d'estudis li assigna un elevat nombre de crèdits.

Els crèdits del mòdul de pràctiques queden distribuïts en el pla d'estudis en dos matèries:

- 12 crèdits al primer semestre de tercer curs del grau (Pràcticum I)
- 18 crèdits al segon semestre de quart curs del grau (Pràcticum II)

Per matricular el Pràcticum II és imprescindible haver aprovat el Pràcticum I.

Els objectius del Pràcticum II al grau d'Educació Social són els següents:

- a) Descriure el marc teòric-conceptual de referència per al disseny, implementació i avaluació dels projectes individuals i/o grupals.
- b) Diagnosticar un cas/grup en el que es planteja una acció socioeducativa.
- c) Desenvolupar un projecte educatiu individual o familiar, segons l'especificitat del centre o servei.
- d) Desenvolupar un projecte educatiu grupal o comunitari, segons l'especificitat del centre o servei.
- e) Evidenciar la coordinació amb altres professionals per al desenvolupament dels projectes.
- f) Reflexionar críticament sobre la pràctica socioeducativa.
- g) Desenvolupar competències transversals en relació a la professió.

Les competències professionals específiques de l'educador social que es pretenen desenvolupar en el Pràcticum II s'exposen en el quadre següent.

Competències professionals específiques	Evidències obligatòries que proposem per desenvolupar-les
1. Diagnosticar el cas/grup amb el que es planteja una acció socioeducativa atenent a les característiques psicològiques, socials i educatives	Diagnòstic del cas del projecte individual/familiar Descripció i finalitat del projecte de grup/comunitari
2. Analitzar els factors biològics, institucionals/ socials que afecten els processos socioeducatius	Diagnòstic educatiu i/o descripció dels projectes
3. Fonamentar teòricament a nivell pedagògic, psicològic i sociològic (tenint en compte la legislació vigent) l'acció socioeducativa que es vol dur a terme	Fonamentació i justificació del projecte educatiu individual i de grup/comunitari

4. Dissenyar programes d'acció socioeducativa	Evidències del moment preactiu
5. Aplicar els procediments i tècniques sociopedagògiques per a l'acció socioeducativa	Evidències del moment interactiu
6. Avaluar l'acció socioeducativa i els materials creats (si s'escau)	Avaluació de l'aplicació dels projectes i materials creats (si s'escau)

Quadre 1. Relació de les competències professionals específiques a desenvolupar mitjançant les evidències que s'han d'incloure a la memòria

El desenvolupament de les competències professionals transversals ja es van exposar en el projecte formatiu del Pràcticum I. A les pràctiques externes de tercer curs ja vàreu identificar dues competències transversals com a punt dèbil. En aquest segon moment, haureu de dur a terme les propostes de millora. En l'annex núm. 4 es recorda el procediment per al seu desenvolupament i avaluació. Recordeu que teniu detallades les 18 competències transversals en el document que trobareu a la web "Les competències transversals en el Pràcticum d'Educació Social".

2. Desenvolupament del Pràcticum II

El Pràcticum II consta de quatre blocs: les pràctiques o estada al centre o servei, les sessions de tutoria a la Facultat, la realització d'una memòria i l'exposició oral de l'aprenentatge aconseguit.

Pràctiques en un centre col·laborador

Les pràctiques consisteixen en la integració de l'estudiant en el centre o servei que se li hagi assignat, on, acompanyat del tutor/a, desenvoluparà les tasques pròpies d'educador/a fi d'aprofundir i conèixer les tècniques d'acció socioeducativa en un àmbit específic.

Sempre que el centre hi estigui d'acord, es podran realitzar les pràctiques de quart curs en el mateix centre on es va realitzar el Pràcticum I, de cara a optimitzar al màxim l'aprenentatge de l'estudiant.

Els 18 crèdits de pràcticum corresponen a 450 hores de treball que es distribueixen de la manera següent: 250 hores presencials al centre de pràctiques i la resta d'hores no presencials, dedicades a les diferents tasques que són necessàries per al desenvolupament del pràcticum com ara la tutorització individual/grupal, la recerca de documentació, l'elaboració del diari, la confecció de la memòria, la preparació i exposició oral, etc.

Activitats presencials	315 h (80%)	Pràctiques de camp: 250 h Supervisió Facultat: 65 h
Activitats no presencials	135 h (20%)	Recerca i anàlisi d'informació Redacció de documents i treballs escrits

Quadre 2. Distribució de les hores dels 18 crèdits de pràctiques

Pel que fa a la temporització, el Pràcticum II s'ubica en les deu primeres setmanes lectives del segon semestre del curs, durant els mesos de febrer, març i abril. La distribució equitativa de les

250 hores al centre equival a una estada de 10 setmanes a raó de 25 hores presencials a la setmana. Dependrà de la organització de cada centre l'horari setmanal de cadascun dels estudiants.

Durant els primers dies, l'alumne haurà de presentar als tutors de centre i facultat tant la fitxa de l'estudiant com el document de compromís de pràctiques (annexos 1 i 2). Les tasques que desenvoluparà l'alumne en el centre de pràctiques han de quedar recollides en el pla de pràctiques, document individualitzat per a cada alumne on s'especifiquen els objectius concrets que haurà d'assolir durant el temps d'estada al centre/servei, així com el programa de treball i el nivell d'implicació que podrà adquirir durant aquest període. L'estudiant haurà de presentar el document (annex 3) a la primera sessió de tutoria de la Facultat.

Aquest pla de pràctiques podrà ser modificat durant el període de pràctiques sempre que hi hagi un raonament per escrit de les variacions i aquests canvis tinguin el vistiplau dels tutors.

Assistència a les sessions de tutoria a la Facultat

En aquest espai els alumnes aniran plantejant les dificultats i dubtes en el quefer diari, i es treballarà la relació entre el corpus teòric i la pràctica socioeducativa. La reflexió teoricopràctica i la resolució de problemes són els objectius essencials. Les tutories poden ser de caràcter individual o grupal.

En les tutories grupals els alumnes s'organitzen per àmbits d'intervenció i cada grup està coordinat per un tutor o tutora de la Facultat.

Des de l'inici del pràcticum l'alumne disposa del pla de treball a seguir amb el calendari i contingut aproximat de les sessions de tutoria obligatòries (annex 7).

L'estructura d'una sessió de tutoria grupal sol ser la següent:

- a) Presentació del tema a tractar.
- b) Diàleg obert per tal de veure com enfocar des de cada centre o servei el tema que ens ocupa.
- c) Reflexió teoricopràctica de l'acció educativa duta a terme. Consensuar la base teòrica on es fonamenti la pràctica educativa.
- d) Intercanvi d'experiències.
- e) Plantejament de dubtes, dificultats i resolució de problemes.
- f) Seguiment de les tasques encomanades en la sessió anterior i proposta per la propera sessió.

De cada sessió de tutoria es valora la preparació que ha fet l'estudiant, la capacitat d'exposició, la presa de decisions, la coherència en les contribucions fetes, la presentació de la informació, l'aportació d'idees i suggeriments a altres companys.

Les tutories individuals permeten una atenció individualitzada i personalitzada a l'estudiant. L'alumnat sol utilitzar aquest espai per resoldre dubtes en l'elaboració de la memòria, en la intervenció socioeducativa i posar de manifest vivències personals en el lloc de pràctiques.

Elaboració de la memòria i del diari de pràctiques

És la constatació per escrit del treball realitzat durant el període de pràctiques seguint les pautes del tutor acadèmic. En aquest treball quedaran recollits els aspectes principals del pràcticum com són els processos de l'acció socioeducativa individual, grupal i/o comunitària i els aspectes metodològics en general.

Un guió orientatiu de la memòria a realitzar és el següent:

- Índex
- Introducció
- Projecte Educatiu individual
- Projecte Educatiu grupal o comunitari
- Desenvolupament i avaluació de les competències transversals de l'alumne
- Altres projectes i activitats en les que s'ha participat
- Reflexions finals
- Referències bibliogràfiques i webgrafia
- Annexos

L'alumne que faci el Pràcticum II en un centre o servei diferent del de Pràcticum I haurà d'afegir a la memòria els apartats necessaris per a poder contextualitzar els projectes d'acció socio-educativa:

- Descriure breument el marc teóricoconceptual i legal de referència per a l'acció socioeducativa en l'àmbit (si es canvia l'àmbit respecte del Pràcticum I).
- Conèixer la institució/centre/servei on realitza el Pràcticum II així com l'abast de les seves intervencions.

L'aspecte formal en la redacció del treball ha de seguir les pautes que trobareu al material "Guia de presentació de treballs" disponible en format electrònic a l'apartat de recursos de la pàgina web de la Facultat (<http://www.fce.udl.es/Recursos/guias/guiatreballs.pdf>).

Pel que fa a l'extensió del treball, és important desenvolupar la competència transversal d'anàlisi i síntesi de la informació. Es per això que la redacció de la memòria final podrà constar d'un màxim de 60 pàgines (annexos a part).

Per a l'elaboració de la memòria és obligatori la confecció del **diari de pràctiques**. Aquest diari s'haurà de presentar en el mateix moment de l'entrega de la memòria al tutor de la facultat i en el moment que el tutor ho consideri oportú durant el període de pràcticum. Entenem que el diari és una eina útil a l'alumne perquè recull les vivències, aprenentatges, situacions d'intervenció del seu dia a dia. La reflexió escrita de pensaments, emocions i accions derivades de la situació de pràctiques permet un treball final molt més elaborat.

Exposició oral de l'aprenentatge aconseguit

L'alumne ha de realitzar una exposició oral del document escrit i de les tasques realitzades durant les pràctiques davant els tutors de la Facultat i del centre de pràctiques. Aquesta exposició consta de dos moments clau:

- a) L'alumne fa una exposició de la seva estada en el lloc de pràctiques, posant èmfasi en tots els aprenentatges adquirits al llarg del pràcticum. Sovint s'aprofita aquest espai per justificar la memòria realitzada. Per realitzar l'exposició pot fer ús de diversos recursos materials (retroprojector de transparències, powerpoint, etc.).
- b) Els tutors enceten un diàleg amb l'alumne en el qual poden demanar-li aclariment vers algun punt concret de la memòria, plantejar-li dilemes morals en relació a la professió, resoldre un supòsit pràctic on posi de manifest les seves competències personals i professionals, etc.

3. Competències específiques: els projectes d'acció socioeducativa

Conèixer els objectius, les estratègies, els recursos, i les formes d'avaluació dels diferents programes i projectes educatius que s'utilitzen en el lloc de pràctiques és una de les fites del pràcticum. L'estudiant en pràctiques ha de desenvolupar quatre accions: **diagnosticar, planificar, aplicar i avaluar** en dos tipus d'acció socioeducativa:

- a) la intervenció individualitzada/familiar (PEI/F) i
- b) la intervenció grupal o comunitària (PEG/C).

El tipus d'intervenció (individual i/o grupal) s'adapta a les característiques i les possibilitats pròpies de cada servei. És a través del desenvolupament complet d'una acció socioeducativa individual/familiar i d'una altra comunitària o de grup, que podrà exercitar les competències tècniques metodològiques, participatives i personals, necessàries per exercir la professió d'educador social.

Els tres moments en què es desenvolupen les quatre accions de l'acció individualitzada/familiar i l'acció de grup/comunitària són els següents:

- **Moment preactiu:** moment en què es fa l'avaluació de necessitats i el diagnòstic. Es prepara i es planifica la relació educativa.
- **Moment interactiu:** moment en què es du a la pràctica el que s'ha programat. És el moment en què l'educador/a i els educands entren en acció. Es tracta de l'aplicació.
- **Moment postactiu:** moment en què s'avalua la pràctica.

Moments			
Preactiu	Interactiu	Postactiu	
Accions bàsiques			
Diagnòstic	Planificació	Aplicació	Avaluació

Quadre 3. Els diferents moments dels projectes educatius

3.1. El projecte educatiu individualitzat/familiar (PEI/F)

És aquell que s'adreça a una persona o a una família. Aquests tipus de projecte es pot esquematitzar de moltes formes i hi ha centres de pràctiques que ja tenen estipulat un esquema (PEI pels CRAES, PTT pels Centres Justícia Juvenil, PIR per als recursos dirigits a persones amb discapacitat, PAI per als recursos orientats a persones grans, etc.). Hi ha centres, en canvi, que no ho tenen estipulat.

L'alumne sempre seguirà el model del lloc de practiques i si no en té haurà d'adaptar-ne un. S'aconsella seguir el model proposat a la matèria troncal Disseny, Implementació i Avaluació de Projectes Socioeducatius.

Les evidències obligatòries en el moment preactiu del Projecte educatiu individualitzat/familiar inclouen la planificació de l'acció amb els apartats següents:

1. **Descripció del cas:** noms i cognoms de les persones implicades (recorda que per guardar la privacitat, el nom no pot ser mai real), dades personals, historia familiar (genograma), característiques socials, psicològiques i educatives.
2. **Diagnòstic educatiu:** valoració de les necessitats, identificació de la demanda, factors de risc, indicadors i factors de protecció.
3. **Problemàtica a abordar:** llista d'aspectes que s'han de treballar en l'acció socioeducativa individualitzada/familiar.
4. **Continguts a treballar.**
5. **Objectius educatius:** plantejament dels canvis o adquisicions que ha d'aconseguir la persona o persones a les que s'adreça l'acció socioeducativa
6. **Estratègies metodològiques:** per a cada objectiu s'han d'indicar les activitats, recursos, temporització, tècniques i estratègies que l'educador ficarà en marxa per a que s'aconsegueixin els objectius
7. **Avaluació:** com i quan s'avaluaran l'assoliment dels objectius.

Hem de plantejar-la en diferents moments: *inicial o de context* (abans del disseny del projecte), de procés o *formativa* (durant el desenvolupament del projecte), *final o sumativa* (després de la implementació del projecte).

Els elements bàsics de tota avaluació als quals has de donar resposta són:

- a) l'objecte, respon a la pregunta: *què s'avaluarà?* (identificació de què vull avaluar i la determinació dels objectius).
- b) el referent, respon a la pregunta: *respecte a quins criteris avaluarem?*
- c) la informació, respon a la pregunta: *en base a quines dades avaluarem?, quins instruments utilitzarem?*
- d) la valoració, respon a la pregunta: *quins judicis de valor farem de les dades recollides, analitzades...?*
- e) la decisió, respon a la pregunta: *què farem en conseqüència?*

Pots complementar-ho responent a les preguntes: *qui avaluarà?, en quin moment es farà l'avaluació?*

Les evidències obligatòries en el moment interactiu del Projecte educatiu individualitzat/familiar: consisteix en fer el seguiment del desenvolupament i registrar-lo.

En diari de camp o en fitxes de seguiment: dia i lloc de la intervenció, objectiu, descripció (que s'ha fet?, com han reaccionat?, dificultats trobades, canvis sobre la planificació), valoració global i aspectes a treballar en la propera intervenció (annex 5).

Les evidències obligatòries en el moment postactiu responen a l'avaluació del projecte. S'ha de respondre al plantejament de com i que s'avaluarà, escrit en el disseny del PEI/F. Valora, l'efectivitat, l'impacte i la sostenibilitat del projecte.

1. Avaluació de l'impacte. Valora l'abast del programa en relació amb els implicats. Respon a la pregunta: *s'han aconseguit els beneficis que buscàvem?*
2. Avaluació de l'efectivitat. Determina la qualitat i el grau de significació dels resultats obtinguts. Dóna resposta a la pregunta: *s'han cobert les necessitats detectades?*

3. Avaluació de la sostenibilitat. Valora fins què punt les contribucions del programa són institucionalitzades amb èxit i perduren en el temps. Planteja't la següent qüestió: *són sostenibles els beneficis obtinguts?*

3.2. El projecte educatiu de grup/comunitari (PEC/G)

Aquest tipus de projecte s'adreça o bé a un grup definit de persones o bé a la comunitat.

Evidències obligatòries en el moment preactiu del Projecte educatiu de grup/comunitari són les que inclouen la planificació de l'acció.

Aquesta planificació es pot esquematitzar de moltes formes. Existeixen molts models de projectes. L' alumne sempre seguirà el model del lloc de pràctiques i sinó en té, s' aconsella seguir el model proposat a la matèria troncal Disseny, Implementació i Avaluació de Projectes Socio-educatius. En tots els casos les evidències obligatòries són:

1. **Denominació:** Títol del projecte. Pot incloure un subtítol.
2. **Contextualització i finalitat.** Has de donar resposta a la pregunta: *què es vol fer?* Sovint també s'inclou en aquest apartat la localització física i/o la ubicació en l'espai, o sigui, respondre: *on es vol fer?* Descriu les línies generals del projecte, la finalitat última que té. Aquest apartat és una mena d'introducció al projecte.
3. **Fonamentació i justificació.** Ha de donar resposta a la pregunta: *per què es vol fer?* Aquest apartat ha d'anar lligat a l'anàlisi del context i de necessitats. L'anàlisi de la realitat:
 - Tipus de necessitats segons l'origen
 - L'anàlisi de la realitat: diagnòstic, determinació de les necessitats
 - Població diana

Raona cadascun dels arguments que aportis. Podràs fer ús de referències bibliogràfiques, estudis de recerca, etc.

4. **Continguts.** Has de donar resposta a la pregunta: *què es vol ensenyar?*
5. **Objectius.** Has de donar resposta a les preguntes: *per a què es vol fer? Què es vol aconseguir amb el projecte?* Inclouràs en aquest apartat els objectius generals i els específics. Has de vetllar per la coherència interna entre ambdós tipus d'objectius.
6. **Metodologia.** Ha de donar resposta a la pregunta: *com es farà?* En aquest apartat s'inclouen:
 - a) els principis metodològics i les estratègies d'intervenció
 - b) la forma d'agrupament
 - c) les activitats a desenvolupar
7. **Temporització.** Has de donar resposta a la pregunta: *quan es durà a terme?* (ubicació en el temps). T'aconsellem incloure en aquest apartat: calendaris, cronogrames i horaris.
8. **Recursos.** Has de donar resposta a la pregunta: *amb qui hem de comptar? Què necessitem per a la seva realització?* Com es finançarà? Una classificació possible dels recursos, pot ser la següent:
 - a) materials (fungibles i no fungibles),
 - b) tècnics,
 - c) d'infraestructura,
 - d) humans,
 - e) econòmics (fent especial incidència en el pressupost).

9. **Avaluació.** Plantejar-la en diferents moments: inicial o de context (abans del disseny del projecte), de procés o formativa (durant el desenvolupament del projecte), final o sumativa (després de la implementació del projecte). Recorda els elements bàsics de tota avaluació a què has de donar resposta i que ja hem comentat en el projecte educatiu individual/familiar.

10. Bibliografia i webgrafia

Evidències obligatòries en el moment interactiu del Projecte educatiu comunitari o grupal, són tots els materials que utilitzes en l'aplicació. Consisteix en fer el seguiment del desenvolupament i registrar-lo.

En diari de camp o en fitxes de seguiment: dia i lloc de la intervenció, objectiu, descripció (que s'ha fet?, com han reaccionat?, dificultats trobades, canvis sobre la planificació), valoració global i aspectes a treballar en la propera intervenció.

Evidències obligatòries en el moment postactiu del Projecte educatiu comunitari o grupal, és l'avaluació, quan finalitza la acció socioeducativa. S'ha de reprendre el plantejament de com i que s'avaluarà, escrit en el disseny del PEC, i desenvolupar-ho. Valora com ja hem comentat al projecte individual /familiar, *l'efectivitat, l'impacte i la sostenibilitat* del projecte.

4. Competència transversal del treball en equip

En aquest segon moment del pràcticum entenem que l'alumne ha de posar en joc la competència transversal personal del treball en equip per a poder dissenyar, implementar i avaluar els projectes socioeducatius de forma òptima. Per tant, el desenvolupament de la competència personal del treball en equip haurà de quedar reflectida en la memòria.

Cada alumne decidirà quines són les evidències que vol incloure en la memòria sobre la coordinació que ha mantingut amb altres professionals per al disseny, desenvolupament i avaluació dels projectes socioeducatius. En aquest sentit, es pot incloure a tall d'exemple, un resum dels aspectes tractats en entrevistes amb diferents professionals de dins i fora del centre, amb la família, etc. Una altra evidència d'aquesta competència pot ser el resum dels aspectes tractats en reunions d'equip on l'alumne ha participat, presentant els seus projectes, demanant la opinió, implicació d'altres professionals, etc. En aquest sentit, és molt recomanable participar en almenys dues reunions, a l'inici del desenvolupament dels projectes i al finalitzar-los, fent-ne una avaluació al grup professional.

En tot cas, com que es considera una competència transversal a desenvolupar de caràcter obligatori, caldrà que quedin reflectides, un mínim de dues evidències en els projectes presentats.

Si aquesta competència ja s'havia triat en el Pràcticum I com un punt dèbil a millorar, l'alumne haurà d'ampliar el nombre d'activitats en el seu pla de millora.

5. Resultats d'aprenentatge i avaluació

Els resultats d'aprenentatge que s'esperen aconseguir són:

- Coneix la realitat on ha intervingut, tant de la matèria com de la institució.
- És capaç d'analitzar situacions socials, interpretar-les, reflexionar i prendre decisions adequades.
- Sap aplicar les tècniques i procediments d'intervenció, entre els quals i, a més dels propis de l'organització, s'hi troben els següents:
 - Utilitzar i redactar la documentació adequada en cada situació.
 - Detectar les necessitats de la persona/grup.
 - Dissenyar, aplicar i avaluar treball individuals i familiars: plantejament, comunicació i negociació, contracte (si és pertinent), seguiment, adequació i avaluació.
 - Dissenyar, aplicar i avaluar projectes grupals i comunitaris.
 - Desenvolupar i avaluar competències transversals.

L'avaluació del Pràcticum II és continuada. Això no obstant, l'avaluació final està configurada per la valoració del document de la memòria de pràctiques, l'aprofitament de les sessions de tutoria, l'informe d'avaluació emès pel tutor del lloc de pràctiques i l'exposició oral.

Valoració del tutor del centre col·laborador:

Elaborada pel tutor que ha supervisat l'alumne en les seves pràctiques al centre col·laborador, on s'avalua entre altres aspectes:

- Assistència i puntualitat.
- Activitats en què ha participat l'alumne.
- Metodologia utilitzada i ritme de treball.
- Valoració de l'alumne en relació a la metodologia de treball, la motivació, l'actitud, la participació i l'aprofitament de les pràctiques.
- Assoliment dels objectius marcats en el pla de pràctiques elaborat a l'inici de les pràctiques.

Aquesta valoració ha de fer-se seguint el model de fitxa (annex 9).

Valoració del tutor acadèmic respecte a les sessions de tutoria, segons els indicadors següents:

- Preparació de les sessions de tutoria.
- Capacitat d'exposició i presa de decisions.
- Coherència en les aportacions fetes.
- Presentació de la informació.
- Aportació d'idees i suggeriments a d'altres alumnes del grup de pràctiques.

Valoració per part del tutor acadèmic del treball escrit de l'estudiant

Elaborada pel tutor acadèmic. En l'annex núm. 10 queden reflectits els aspectes que guiaran aquesta avaluació.

En aquest apartat també es demana a l'alumne que faci una autoavaluació de la memòria realitzada (annex 8). Aquesta autoavaluació haurà de presentar-se juntament amb la memòria i el diari de pràctiques.

Valoració de l'exposició oral

Consensuada entre els tutors de l'alumne. Es valorarà la capacitat de síntesi, la capacitat de comunicació, el material utilitzat, el nivell de preparació, etc. (annex 10).

Així doncs, el resultat de l'avaluació final s'obtindrà a partir dels quatre aspectes ressenyats i tenint en compte la ponderació següent:

Valoració del tutor del centre col·laborador	3 punts
Valoració de les sessions de tutoria	2 punts
Valoració del treball escrit	4 punts
Valoració de l'exposició oral	1 punt

Quadre 4. Criteris per a l'avaluació final

Per poder fer la mitjana ponderada dels quatre aspectes valorats, s'haurà d'haver superat amb un mínim de 5 punts cadascun dels apartats.